



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี ต่อ ๑๐๐๐

ที่ สนอ. ๐๐๓๐/๒๕๕๙

วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๕๙

เรื่อง แจ่งวิธีการยื่นเอกสารเรียกร้องสินไหมค่ารักษาพยาบาลของผู้เอาประกันภัยประเภทประกันกลุ่ม

เรียน บุคลากรผู้เอาประกันภัยประเภทประกันกลุ่ม ทุกท่าน

เพื่อให้การพิจารณาการเรียกร้องสินไหมค่ารักษาพยาบาลของบุคลากรผู้เอาประกันภัยประเภทประกันกลุ่ม เป็นไปด้วยความรวดเร็วและถูกต้อง สำนักงานอธิการบดีผู้ดูแลและผู้ติดต่อประสานงาน ขอแจ้งวิธีการในการดำเนินการดังนี้

๑. การกรอกแบบฟอร์ม (รับแบบฟอร์มได้ที่ฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์)

- ๑) แบบฟอร์มจะต้องกรอกข้อความสมบูรณ์ โดยผู้เอาประกันภัยกรอกตอนที่ ๑ และแพทย์ผู้ตรวจรักษากรอกตอนที่ ๒ หรือ ๓ พร้อมประทับตราสถานพยาบาล
- ๒) กรณีไม่ได้นำแบบฟอร์มของบริษัทให้แพทย์ผู้ตรวจรักษากรอกตอนที่ ๒ หรือ ๓ จะต้องแนบใบรับรองแพทย์ที่ระบุวันเข้า และออกจากโรงพยาบาล, การวินิจฉัยโรค, สาเหตุของการรักษาพยาบาล, ประเภทของการรักษา และ/หรือการผ่าตัด แนบบมาพร้อมกับแบบฟอร์มการเรียกร้อง

๒. เอกสารที่ต้องส่งให้บริษัท

- ๑) แบบฟอร์มการเรียกร้องสินไหมค่ารักษาพยาบาลประกันกลุ่ม
- ๒) ใบรับรองแพทย์ (กรณีแพทย์ไม่ได้กรอกแบบฟอร์ม ตอนที่ ๒ หรือ ๓ )
- ๓) ใบเสร็จรับเงินต้นฉบับ (ยกเว้นกรณีการใช้เครดิตโรงพยาบาลและการเรียกร้องผลประโยชน์ค่าชดเชยรายวันในโรงพยาบาล)
- ๔) ในสรุปลค่ารักษาพยาบาล (กรณีนอนโรงพยาบาล)

๓. ระยะเวลาการจัดส่งเอกสาร

- ๑. กรณีนอนโรงพยาบาล ยื่นเอกสารภายใน ๒๐ วัน หลังจากออกจากโรงพยาบาล
- ๒. กรณีคนไข้นอก ยื่นเอกสารภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ทำการรักษาพยาบาล

ทั้งนี้ ให้บุคลากรผู้เอาประกันภัยยื่นเอกสารการเรียกร้องสินไหมค่ารักษาพยาบาลประกันกลุ่ม (เอกสารการเคลม) ที่ฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี เท่านั้น

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

(นายกิตติศักดิ์ กาญจนรัชต์)

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

เลขที่ ๐๐๓๐/๒๕๕๙

1. เพื่อโปรดทราบ

2. เห็นควร *มอบ อ.ป.วิเศษ กองกลาง*

*ทว.วิป/๑๗๑๙ 11/๓/๕๙* *facebook*

๑๖

(นายทรงพล ใจเดช)

รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักงานอธิการบดี

คณะวิศวกรรมศาสตร์

รองศาสตราจารย์ ดร.พงษ์พันธุ์ ฤกษ์ขุมทรัพย์

คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์