



แบบเสนอโครงการบริการทางวิชาการแก่สังคม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

หน่วยงาน/สาขา สำนักงานอธิการบดี..... สังกัด สำนักงานอธิการบดี.....

ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ : ยุทธศาสตร์การศึกษา สาธารณสุข คุณธรรม จริยธรรม คุณภาพชีวิต.....

แผนงาน : การขยายโอกาสและพัฒนาคุณภาพการศึกษา.....

ยุทธศาสตร์กระทรวง : การสร้างโอกาสการศึกษาแก่ประชาชนทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียมกัน.....

ประเด็นยุทธศาสตร์สถาบันฯ : การพัฒนาด้านการบริการวิชาการและการบริการสังคม.....

ประเด็นยุทธศาสตร์ สังกัด (คณะ/ศูนย์/สำนัก) : สนับสนุนการให้บริการแก่สังคมเพื่อเสริมสร้างอาชีพแก่ชุมชน.....

หรือยกระดับมาตรฐานวิชาชีพแก่สถานประกอบการ.....

ผลผลิต : ผลงานการให้บริการวิชาการ

๑. ชื่อโครงการ อบรมเพิ่มศักยภาพด้านวิชาการ สำหรับบุคลากรทางการศึกษา

๒. ประเภทโครงการ/ลักษณะของกิจกรรม

โครงการใหม่

โครงการต่อเนื่อง (ระบุปีที่เริ่มดำเนินการครั้งแรกพร้อมงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน)

ปีที่ ๑ ดำเนินการในปีงบประมาณ.....วัน/เดือน/ปีที่ดำเนินการ.....งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง.....บาท

ปีที่ ๒ ดำเนินการในปีงบประมาณ.....วัน/เดือน/ปีที่ดำเนินการ.....งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง.....บาท

ปีที่ ๓ ดำเนินการในปีงบประมาณ.....วัน/เดือน/ปีที่ดำเนินการ.....งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง.....บาท

ปีที่ ๔ ดำเนินการในปีงบประมาณ.....วัน/เดือน/ปีที่ดำเนินการ.....งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง.....บาท

ปีที่ ๕ ดำเนินการในปีงบประมาณ.....วัน/เดือน/ปีที่ดำเนินการ.....งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง.....บาท

๒.๑ ลักษณะของโครงการที่จัด

การประชุมเชิงวิชาการ

การฝึกการอบรม การอบรมเชิงปฏิบัติการ

การสัมมนา เสวนา แลกเปลี่ยนความรู้

การจัดนิทรรศการ

การวิเคราะห์ การทดสอบ การตรวจสอบ

การฝึกอบรมเพื่อถ่ายทอดความรู้ เทคโนโลยี ความเชี่ยวชาญ

การให้บริการข้อมูล การเผยแพร่ความรู้ผ่านสื่อต่างๆ อื่นๆ (ระบุ)

๒.๒ ประเภทของโครงการที่สอดคล้องกับนโยบายสถาบันฯ

๑. การให้บริการวิชาการแก่สังคมที่ชุมชนหรือสังคมเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาหรือเสริมสร้างความเข้มแข็งร่วมกัน

๒. การให้บริการวิชาการแก่สังคมที่ดำเนินการให้กับบุคคลทั่วไป

๓. การให้บริการวิชาการแก่สังคมที่มีการนำผลที่ได้จากการบริการวิชาการมาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนหรืองานวิจัย

๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ รองศาสตราจารย์ ดร.เสถียร ธัญญศรีรัตน์ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
สังกัด สำนักงานอธิการบดี โทรศัพท์ ๐-๒๑๐๔-๙๐๙๙ ต่อ ๑๐๐๐,๘๐๐๓

๔. สอดคล้องกับ กลยุทธ์วิธีการ ตามแผนกลยุทธ์ของสังกัด (คณะ/ศูนย์/สำนัก) คือ

กลยุทธ์ที่ ๑. พัฒนาศักยภาพบุคลากรสามารถผลิตงานวิจัยอย่างมืออาชีพ

กลยุทธ์ที่ ๒. การเรียนการสอนให้ทันการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี

และกลยุทธ์ที่ ๓. บริการงานวิชาการแก่สังคมเพื่อการมีอาชีพในการเป็นผู้ประกอบการรายใหม่

๕. การบูรณาการงานบริการทางวิชาการกับ

๕.๑ [...] การเรียนการสอน ระบุ

[] การปรับปรุงรายวิชา

[] การเปิดรายวิชาใหม่.....

[] การต่อยอดสู่หนังสือตำรา.....

[] อื่นๆ.....

หลักสูตร.....

หลักสูตร.....

๕.๒ [] การวิจัย

[] ระบุโครงการวิจัย.....

[] อื่นๆ.....

๕.๓ [] มีการบูรณาการการเรียนการสอนและงานวิจัย

๖. หลักการและเหตุผล (ระบุความต้องการของสังคม หรือ ชุมชน และความสามารถ ความชำนาญของหน่วยงาน)

สถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน จัดการเรียนการสอนด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้ผลิตวิศวกรสายปฏิบัติ
ออกไปรับใช้สังคมจำนวนมาก โดยสถาบันได้รับผู้สำเร็จการศึกษาจากสถานศึกษาด้านอาชีวศึกษาเป็นส่วนใหญ่
ประกอบกับในขณะนี้ สถาบันได้มีการเปิดการเรียนการสอนระดับบัณฑิตศึกษา ปริญญาโทและปริญญาเอก จำนวน
สามหลักสูตรด้วยกัน คือ สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตขั้นสูง และสาขาวิชาปิโตรเคมีและ
การจัดการสิ่งแวดล้อม อีกทั้งทางสถาบันได้รับข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแก้ไขหลังจากการตรวจประเมินคุณภาพ
ในรอบปี ๒๕๕๖ ที่ผ่านมา มีความโดยสรุป คือ สถาบันหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องควรมีแนวทางในการพัฒนาความรู้
ที่ได้จากการบริการวิชาการและถ่ายทอดความรู้สู่บุคลากรในสถาบัน และเผยแพร่สู่สาธารณชน เพื่อเพิ่มผลสัมฤทธิ์
ของเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาของ สกอ. ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๒ : กระบวนการบริการวิชาการให้เกิดประโยชน์ต่อ
สังคม (เกณฑ์มาตรฐานที่ ๕) ดังนั้น เพื่อเป็นการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์สถาบัน สร้างความสัมพันธ์อันดีกับ
สถานศึกษาด้านอาชีวศึกษาในทุกภูมิภาคทั่วประเทศไทย จึงจัดให้มีโครงการอบรมเพิ่มศักยภาพบุคลากรด้าน
วิชาการ สำหรับบุคลากรทางการศึกษา โดยเฉพาะอาจารย์ที่สอนด้านช่างอุตสาหกรรม อันประกอบด้วย การ
พัฒนาตนเองเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ การจัดทำเอกสารประกอบการสอนและตำราวิชาการ และการจัดทำ
คู่มือประกอบการเรียนการสอนในรายวิชาปฏิบัติการต่างๆ เป็นต้น

๗. วัดอุปประสงค์ / ตัวชี้วัดของวัดอุปประสงค์

มีความสอดคล้องกับหลักการและเหตุผล มีความชัดเจน ไม่คลุมเครือ สามารถวัดและประเมินผลได้
ไม่ควรมีหลายข้อ และต้องกำหนดตัวชี้วัดของวัดอุปประสงค์แต่ละข้อ

วัดอุปประสงค์	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย
๑. แลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์เชิงวิชาการ ระหว่างสถาบัน คณาจารย์สถาบันอาชีวศึกษา และผู้ที่สนใจทั่วไป เพื่อแสดงศักยภาพของสถาบันสู่สาธารณะและเพื่อการนำไปใช้ประโยชน์อย่างกว้างขวาง	๑.๑ จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรมไม่ต่ำกว่า	ร้อยละ	๘๐
	๑.๒ จำนวนผู้เข้าร่วมการอบรม	คน	๓๐๐
๒. เกิดความสัมพันธ์อันดีระหว่างคณาจารย์สถาบันอาชีวศึกษา กับสถาบัน	๒. ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการไม่ต่ำกว่า	ร้อยละ	๘๐
๓. เพื่อให้คณาจารย์สถาบันอาชีวศึกษา และผู้ที่สนใจทั่วไป ได้นำความรู้ไปใช้เป็นแนวทางในการเรียนการสอน หรือการวิจัย	๓. ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการไม่ต่ำกว่า	ร้อยละ	๘๐

๘. กลุ่มเป้าหมาย

๘.๑ กลุ่มเป้าหมายผู้ร่วมกิจกรรม	จำนวน ๓๐๐ คน
- ผู้บริหาร	จำนวน ๑๕ คน
- อาจารย์	จำนวน ๒๘๕ คน
- เจ้าหน้าที่	จำนวน คน
- บุคคลทั่วไป	จำนวน คน
- นักศึกษาของสถาบันฯ	จำนวน คน
- นักเรียน/นักศึกษาจากภายนอก	จำนวน คน
- ชุมชน/องค์กร	จำนวน คน
- ผู้พิการ/ผู้ด้อยโอกาส	จำนวน คน
- อื่นๆ (ระบุ)	จำนวน คน

๘.๒ พื้นที่/ชุมชนเป้าหมาย

ผู้ที่สนใจทั่วไป คณาจารย์สถาบันอาชีวศึกษา และสถานศึกษาทั่วประเทศ

๙. แผนการดำเนินโครงการ (ข้อ ๙.๑ - ๙.๕ ใส่เครื่องหมาย / ข้อ ๙.๕ ใส่เป็นตัวเลข)

กิจกรรม	เดือน											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๙.๑ การวางแผนการดำเนินการ (P_Plan)												
๑. แต่งตั้งคณะกรรมการ				←→								
๒. ขออนุมัติโครงการ				←→								
๓. ประชุมคณะกรรมการโครงการและผู้เกี่ยวข้องเพื่อวางแผนดำเนินการ				←→								
๙.๒ การดำเนินงานตามแผน (D_Do)												
๑. จัดเตรียมการติดต่อวิทยากรสถานที่ เตรียมเอกสาร และอุปกรณ์ต่าง ๆ				←→								
๒. ดำเนินการตามตารางกำหนดการ เช่น บรรยาย ประชุมกลุ่มอภิปรายกรณีศึกษาและ ฝึกปฏิบัติ					←→							
๓. เรื่อง/หัวข้อการบรรยาย ระบุ					←→							
๙.๓ การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน (C_Check)					←→							
๙.๔ ปรับปรุง/พัฒนา/แก้ไขจากผลการติดตามและประเมินผล (A_Act)					←→							
๙.๕ แผนการเบิกจ่ายเงิน (ระบุจำนวนเงินที่เบิกจ่ายในแต่ละเดือนที่ดำเนินการ)										๓๔๒,๒๖๔.๐๐ บาท		

๙.๓ การติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ (C_Check) เพิ่มเติม

๑) การติดตามประโยชน์ที่เกิดขึ้นกับผู้เข้าร่วมโครงการ

- เครื่องมือที่ใช้ในการติดตาม...แบบติดตามประเมินผลหลังการฝึกอบรม (แบบ บว. ๐๕-๐๒-๐๔)
- ระยะเวลาในการติดตามผล...ภายหลังจากวันอบรมเป็นเวลา ๖ เดือน

๒) การติดตามผลกระทบที่เกิดขึ้นกับชุมชน/องค์กร

- เครื่องมือที่ใช้ในการติดตาม...แบบติดตามประเมินผลหลังการฝึกอบรม (แบบ บว. ๐๕-๐๒-๐๔)
- ระยะเวลาในการติดตามผล...ภายหลังจากวันอบรมเป็นเวลา ๖ เดือน

๓) การติดตามตัวชี้วัดเป้าหมายผลผลิต

- เครื่องมือที่ใช้ในการติดตาม...แบบติดตามประเมินผลหลังการฝึกอบรม (แบบ บว. ๐๕-๐๒-๐๓)
- ระยะเวลาในการติดตามผล...ภายหลังจากวันอบรมเป็นเวลา ๖ เดือน

๑๐. สถานที่ดำเนินงาน (ระบุ) สถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน...อำเภอ/เขต...ปทุมวัน...จังหวัด...กรุงเทพมหานคร

๑๑. กำหนดการจัดโครงการ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

๑๒. งบประมาณ ๓๔๒,๒๖๔.๐๐ บาท (-สามแสนสี่หมื่นสองพันสองร้อยหกสิบสี่บาทถ้วน-)

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
๑. ค่าตอบแทน	
๑.๑ ค่าตอบแทนวิทยากร	๒๔,๘๐๐
วิทยากรภายนอกแบบบรรยาย (จำนวน ๑๐ คน x ๑ วัน x ๑,๒๐๐ บาท x ๑ ชั่วโมง)	
วิทยากรภายนอกแบบบรรยาย (จำนวน ๒ คน x ๑ วัน x ๖๐๐ บาท x ๒ ชั่วโมง)	
วิทยากรภายในแบบบรรยาย (จำนวน ๒ คน x ๑ วัน x ๖๐๐ บาท x ๒ ชั่วโมง)	
วิทยากรภายในแบบแบ่งกลุ่ม (จำนวน ๕ คน x ๑ วัน x ๔๐๐ บาท x ๔ ชั่วโมง)	
๑.๒ ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (จำนวน ๑๕ คน x ๑ วัน x ๓๐๐ บาท)	๔,๕๐๐
๒. ค่าใช้สอย	
๒.๑ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (จำนวน ๓๐๐ คน x ๒ มื้อ x ๒ วัน x ๓๕ บาท)	๔๒,๐๐๐
๒.๒ ค่าอาหารกลางวัน (จำนวน ๓๐๐ คน x ๑ มื้อ x ๒ วัน x ๒๐๐ บาท)	๑๒๐,๐๐๐
๓. ค่าวัสดุ (ให้ระบุรายละเอียด)	
๓.๑ วัสดุจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์/จัดนิทรรศการ	๕๐,๐๐๐
๓.๒ เอกสารประกอบการสัมมนา (จำนวน ๓๐๐ เล่ม x ๒๐๐ บาท)	๖๐,๐๐๐
๓.๓ วัสดุประกอบการสัมมนา	๔๐,๙๖๔
รวมทั้งสิ้น (สามแสนสี่หมื่นสองพันสองร้อยหกสิบสี่บาทถ้วน)	๓๔๒,๒๖๔

หมายเหตุ : งบประมาณที่ต้องการขอรับการสนับสนุนให้ระบุรายละเอียดรายการค่าใช้จ่ายการที่ต้องการให้ชัดเจนตามระเบียบกระทรวงการคลังและตามนโยบายมาตรการของสถาบันฯ

๑๓. ตัวชี้วัดเป้าหมายผลผลิต

๑๓.๑ เชิงปริมาณ

๑. ผู้เข้าร่วมโครงการ ๓๐๐ คน
๒. ผู้เข้าร่วมโครงการอยู่ในกระบวนการของการจัดกิจกรรมครบถ้วน ร้อยละ ๘๐
๓. จำนวนครั้งที่ดำเนินโครงการ ๑ ครั้ง
๔. ผู้เข้ารับบริการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ ร้อยละ ๘๐
๕. อื่นๆ (ระบุ)

๑๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑. ความพึงพอใจของผู้รับบริการในกระบวนการให้บริการ ร้อยละ ๘๐
๒. ความพึงพอใจของผู้รับบริการวิชาการและวิชาชีพต่อประโยชน์จากการบริการ ร้อยละ ๘๐
๓. อื่นๆ (ระบุ).....

๑๓.๓. เวลา

๑. งานบริการวิชาการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด ร้อยละ ๘๐
๒. อื่นๆ (ระบุ).....

๑๓.๔. ตัวชี้วัดการบูรณาการ

๑. งานวิจัย (ระบุ).....
๒. การเรียน/การสอน

๑๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

(ผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ เช่น การเรียนการสอน / การต่อยอดสู่บทความวิจัย / ต่อยอดสู่หนังสือ ตำรา งานวิจัย / การขยายผลสู่การปรับปรุงรายวิชาใหม่ / การขยายผลสู่การเปิดรายวิชาใหม่ / ชุมชนหรือองค์กรมีการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง / ชุมชนหรือองค์กรสร้างกลไกที่มีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง / ชุมชนหรือองค์กรมีความเข้มแข็ง)

๑. มีการเชื่อมโยงการถ่ายทอดความรู้และการแลกเปลี่ยนทางวิชาการระหว่างสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน กับ สถานศึกษาด้านอาชีวศึกษาของหน่วยงานรัฐบาลและเอกชน

๒. สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน กับ สถานศึกษาด้านอาชีวศึกษาของหน่วยงาน รัฐบาลและเอกชน

เชิงปริมาณ ได้แก่

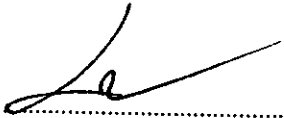
- ๑) จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของจำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด
- ๒) ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
- ๓) บรรลุเป้าหมายตามแผนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

เชิงคุณภาพ ได้แก่

- ๑) มีการเชื่อมโยงกับการเรียนการสอนและการวิจัย เช่น การต่อยอดพัฒนาเป็นหนังสือ ตำรา หรืองานวิจัย ขยายผลไปสู่การปรับปรุงรายวิชา หรือการนำไปสู่การเปิดรายวิชาใหม่
- ๒) มีประโยชน์และสร้างคุณค่าต่อสถาบัน
- ๓) มีผลกระทบที่เกิดประโยชน์และสร้างคุณค่าต่อชุมชนหรือสังคม

๑๕. ปัญหา/อุปสรรค ในการดำเนินงานที่ผ่านมา (เฉพาะกิจกรรมต่อเนื่อง)

๑๖. แนวทางการพัฒนา/ปรับปรุงการดำเนินงาน (เฉพาะกิจกรรมต่อเนื่อง)

ลงชื่อ..... .....ผู้เสนอโครงการ

(รองศาสตราจารย์ ดร.เสถียร ธัญญศรีรัตน์)

ตำแหน่ง รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

...../...../.....

ส่วนของสำนักวิจัยและบริการวิชาการ

ผลการตรวจสอบความถูกต้อง/ครบถ้วนของแบบขอเสนอโครงการ

- ถูกต้อง/ครบถ้วน นำเสนอคณะกรรมการบริหารฯ เพื่อพิจารณาต่อไป
 ไม่ถูกต้อง/ครบถ้วน เนื่องจาก

.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและบริการวิชาการ

...../...../.....

หมายเหตุ : รายละเอียดของโครงการควรครบถ้วนตามวัตถุประสงค์ของโครงการ และครบทุกหัวข้อที่กำหนด
มีฉะนั้น โครงการของท่านจะถูกลดความสำคัญในการพิจารณางบประมาณ

*** แบบตารางอบรม สัมมนา โดยระบุ หลักสูตร/เรื่อง/หัวข้อ การบรรยาย การอภิปราย
ระบุชื่อวิทยากร ตำแหน่ง หน่วยงานที่สังกัด เพื่อประกอบการพิจารณา