



๐๗๕๗-๑.๕-๓-๐๖

แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ

1. ชื่อโครงการ โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาก่อนออกฝึกงาน ประจำปีภาคการศึกษาฤดูร้อน/2557

2. หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ โครงการ คณะวิศวกรรมศาสตร์

3. ระยะเวลาและสถานที่จัดโครงการ

วัน / เดือน / ปี ที่จัดโครงการ	ระยะเวลา (ระบุจำนวนวัน / เดือน / ปี)	สถานที่จัดโครงการ
วันพุธที่ 3 มิถุนายน 2558	1 วัน	ห้องประชุมประดู่บาน 2 อาคารกรมพระสวัสดิวัดนวิศิษฎ์

4. วัตถุประสงค์การดำเนินโครงการ

4.1 เพื่อทำความเข้าใจกับนักศึกษาในเรื่องของเอกสารต่างๆ

4.2 เพื่อเตรียมความพร้อมด้านวิธีปฏิบัติตัวในการฝึกงาน

5. งบประมาณ

ปีงบประมาณ 2556		
แหล่งงบประมาณ	จำนวนเงิน (บาท)	
	ได้รับ	ใช้จริง
๐ งปม.รายได้	23,520	-

6. ผู้เข้าร่วมโครงการ แบ่งเป็น

- | | |
|-----------------|------|
| 6.1 อาจารย์ | 1 คน |
| 6.2 เจ้าหน้าที่ | 4 คน |
| 6.3 นักศึกษา | 6 คน |

7. รายละเอียดโครงการ

เวลา	08.30 - 08.45 น.	ลงทะเบียนเข้าร่วมอบรม
เวลา	08.45 - 09.00 น.	ประธานกล่าวเปิดโครงการ
เวลา	09.00 - 10.30 น.	การบรรยาย เรื่อง การเตรียมความพร้อมก่อนออกฝึกงาน โดยวิทยากร : อาจารย์บุญชู สมบุญเพ็ญ
เวลา	10.30 - 10.45 น.	พักเบรก
เวลา	10.45 - 12.00 น.	การบรรยาย เรื่อง การเตรียมความพร้อมก่อนออกฝึกงาน (ต่อ) โดยวิทยากร : อาจารย์บุญชู สมบุญเพ็ญ

8. ผลการประเมินโครงการ

8.1 ข้อมูลทั่วไปผู้ตอบแบบสอบถาม

- สถานะ นักศึกษา 6 คน อาจารย์ - คน เจ้าหน้าที่ - คน
- เพศ ชาย 6 คน หญิง - คน
 อื่นๆ (ไม่สามารถประเมินได้) - คน
- สังกัด วศ.การวัดและควบคุม 1 คน วศ.เครื่องกล - คน
 วศ.ไฟฟ้า 1 คน วศ.เมคคาทรอนิกส์ - คน
 วศ.อิเล็กทรอนิกส์ฯ 4 คน วศ.อุตสาหกรรม - คน
 วศ.เคมี - คน วศ.การผลิต - คน
 อื่นๆ (ไม่สามารถประเมินได้) - คน

8.2 ความคิดเห็นต่อการจัดโครงการ

Details		Mean	Standard Deviation
ด้านวิทยากร			
การนำเสนอของวิทยากร เรื่อง การเตรียมความพร้อมก่อนออกฝึกงาน โดย อาจารย์บุญชู สมบุญเพ็ญ			
1. มีความรู้ความสามารถในหัวข้อที่บรรยาย	6	4.67	.516
2. สามารถถ่ายทอดความรู้และเนื้อหาได้อย่างชัดเจน	6	3.50	.548
3. มีเทคนิคการบรรยายที่น่าสนใจ	6	3.83	.408
4. ตอบข้อซักถามได้ชัดเจน ตรงประเด็น	6	3.83	.753
ด้านสถานที่			
1. ความเหมาะสมของสถานที่	6	4.83	.408
2. อาหารและเครื่องดื่มมีความเหมาะสม	6	4.67	.516
3. สื่อ/วัสดุอุปกรณ์ประกอบมีความทันสมัย/พร้อมใช้งาน	6	4.33	.516
4. สภาพแวดล้อมในห้องมีความสะอาดและเป็นระเบียบ	6	4.83	.408
ด้านกระบวนการจัดสัมมนา			
1. ความสะดวกในการประสานงานก่อนและหลังการดำเนินโครงการ	6	4.83	.408
2. เอกสารประกอบการมีความเหมาะสม	6	4.33	.816
3. มีกระบวนการและรูปแบบการนำเสนอกิจกรรมที่ดี	6	4.33	.516
4. กิจกรรมนันทนาการมีความเหมาะสม	6	4.50	.548
ผลจากการสัมมนา			
1. สามารถนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ในชีวิตประจำวันได้เป็นอย่างดี	6	4.50	.548
2. ได้รับความรู้ในการดำเนินโครงการ	6	4.17	.408
3. การจัดการอบรมได้บรรลุตามวัตถุประสงค์	6	4.17	.408
4. ได้รับความรู้ตรงกับความต้องการ	6	4.17	.408
สรุปความคิดเห็นโดยรวมที่ผู้เข้าอบรมมีต่อโครงการปฐมนิเทศก่อนฝึกงานมาตรฐาน 5.00	6	4.34	.135

สรุปความคิดเห็นโดยรวมที่ผู้เข้าอบรมมีต่อโครงการฯ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.34 หมายถึง ผู้เข้าร่วมโครงการฯ เห็นด้วยกับข้อคำถามนั้น คือ

9. สรุปข้อเสนอแนะของผู้ตอบแบบประเมิน
ไม่มี

10. จุดอ่อน / ปัญหา อุปสรรค ของโครงการ
ไม่มี